

POGON - ZAGREBAČKI CENTAR ZA NEZAVISNU KULTURU I MLADE, Kneza Mislava 11, Zagreb, MBS: 2487934, OIB 33610682592, zastupan po ravnateljici Emini Višnić (u daljnjem tekstu: Ustupitelj)

i

Ime udruge, Adresa, MBS: xxxx, OIB xxxx, zastupan po Ime i prezime funkcija xxxx (u daljnjem tekstu: Korisnik)

sklapaju dana xx.xx.201xx.

UGOVOR O KORIŠTENJU KONFERENCIJSKE DVORANE U POGONU MISLAVOVA BROJ MIS xx/20xx

Članak 1.

Ugovorne strane suglasne su da je predmet ovog ugovora: korištenje konferencijske dvorane u prostorima POGON-a - Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade u Zagrebu, Kneza Mislava 11, I kat, a u svrhu realizacije sljedećeg programa: ime programa.

Članak 2.

Ustupitelj se obvezuje u razdoblju korištenja Korisniku osigurati:

- konferencijsku dvoranu sa svom opremom

Članak 3.

- (1) Privremeno korištenje prostora Ustupitelj daje Korisniku na korištenje na razdoblje od xxxx. do xxxx
- (2) Ustupitelj daje Korisniku na korištenje prostor sa osnovnim resursima bez naknade.

Članak 4.

- (1) Aktivnosti kojima će se Korisnik baviti tijekom korištenja privremenog ureda ne mogu biti komercijalnog karaktera.
- (2) Korisnik ne može adresu Ustupitelja koristiti za prijam svoje redovne pošte.

Članak 5.

- (1) Korisnik se obvezuje pridržavati slijedećih uvjeta korištenja prostora:
 - Prema opremi i uredskim resursima Ustupitelja odnositi će se s primjerenom pažnjom;
 - Dobivenu šifru za alarm, slične tajne podatke i ključeve od ureda čuvati će i neće davati trećim osobama;
 - Korisnik se obvezuje u svojim promotivnim materijalima za aktivnosti organizirane tijekom korištenja ureda naznačiti da je program proveden u suradnji sa Ustupiteljem.
 - Korisnik će se pridržavati svih pravila koja su istaknuta u prostoru Ustupitelja, a osobito: održavanje čistoće, pospremanje vlastitih materijala na za to predviđena mjesta, držanje

dvorane i ostalih popratnih prostorija koje se koriste u redu, pažljivo i odgovorno rukovanje strojevima, aparatima i opremom.

- Korisnik se obavezuje obavijestiti Ustupitelja o otkazivanju termina korištenja konferencijske dvorane najmanje tjedan dana prije zakazanog termina.
 - Korisnik prihvaća principe i druge opće uvjete korištenja koji su navedeni na internet stranicama Ustupitelja.
- (2) U slučaju nepridržavanja uvjeta navedenih u stavku 1. ovog članka, Korisnik će biti upozoren od osobe zadužene od strane Ustupitelja da svoje ponašanje promijeni.
 - (3) Ukoliko Korisnik ne postupi prema upozorenju iz stavka 2. ovog članka, Ustupitelj ima pravo odmah prekinuti korištenje prostora, a prema odluci osobe zadužene od strane Ustupitelja.

Članak 6.

- (1) Korisnik se obavezuje po isteku ugovorenog razdoblja korištenja vratiti ključeve, šifru od alarma koju će Ustupitelj poništiti te svu zaduženu opremu i inventar u ispravnom stanju, odnosno u stanju kakvom ih je primio na korištenje uzimajući u obzir njihovu redovnu potrošnju.
- (2) Korisnik se obavezuje namiriti svaku štetu koju je prouzročio nepažnjom i neodgovornim ponašanjem.

Članak 7.

Ukoliko nastane spor obje strane suglasne su da će isti riješiti mirnim putem i dogovorno, a ukoliko to ne uspiju, nadležan je stvarno nadležan sud u Zagrebu.

Članak 8.

Ovaj ugovor sastavljen je u dva (2) istovjetna primjerka od kojih svaki ima valjanost originala. Svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1).

Članak 9.

- (1) Ugovor stupa na snagu na dan kada bude potpisan i ovjeren od obje ugovorne strane, a prestaje sa danom isteka ugovorenog razdoblja.
- (2) Obje ugovorne strane imaju pravo raskinuti ugovor i prije isteka ugovorenog razdoblja korištenja prostora, ukoliko se ne izvršavaju ugovorne obveze kao i zbog više sile, tj ukoliko nastanu objektivne okolnosti ne koje se ne može utjecati.

Ustupitelj:
Emina Višnić
ravnateljica

Korisnik:
Ime i prezime
funkcija

Matea Munitić Mihovilović
voditeljica-koordinatorica
programskih aktivnosti